

2 Mündliche Prüfungen

2.1 Konstruktion/Planung von mündlichen Prüfungen

Aspekte	Leitfragen	<input checked="" type="checkbox"/>
1. Lernziele	1.1 Sind für die Lehrveranstaltung Lernziele vorhanden? → Lernziele: A1.3	<input type="checkbox"/>
	1.2 Sind aus den Lernzielen prüfbare (beobachtbare) wissenschaftliche Handlungen abzuleiten?	<input type="checkbox"/>
	1.3 Sind die Lernziele (in ihrem Inhalt und ihrer Strukturierung) den Studierenden zu Beginn der Lehrveranstaltung bekannt gegeben worden? → Inhaltsvalidität: A2.3.1	<input type="checkbox"/>
2. Allgemeiner Aufbau der Prüfung	2.1 Wie kann gewährleistet werden, dass die mündliche Prüfung die Gesamtheit der Lernziele in einer angemessenen Breite abdeckt?	<input type="checkbox"/>
	2.2 Wird darauf geachtet, dass nicht Fragen (insbesondere weiterführende Nachfragen) einfließen, welche über die Lernziele hinausführen? → Konstruktvalidität: A2.3.2	<input type="checkbox"/>
	2.3 Sind verschiedenen Kombinationen von vorbereiteten Fragen im Sinne von Prüfungsserien vorhanden? → Vergleichbarkeit: A2.5; Paralleltest-Reliabilität: A2.2.2	<input type="checkbox"/>
3. Allgemeine Vorbereitung	3.1 Sind die zentralen Fragen/Aufgaben, welche das Prüfungsgespräch leiten und strukturieren, schriftlich vorbereitet? → Validität: A2.3; Objektivität: A2.1; Reliabilität: A2.2	<input type="checkbox"/>
	3.2 Ist dafür gesorgt, dass die vorgesehenen und vorbereiteten Fragen auch tatsächlich gestellt werden (dass die Prüfung nicht bei einer Frage hängen bleibt)?	<input type="checkbox"/>
4. Inhaltliche Aspekte der einzelnen Prüfungsfragen	4.1 Welchem Lernziel ist die einzelne Prüfungsfrage inhaltlich zuzuordnen? → Inhaltsvalidität: A2.3.1	<input type="checkbox"/>
	4.2 Entspricht der kognitive Prozess, welcher zur Lösung der Aufgabe/Frage nötig ist, dem kognitiven Prozess, der im entsprechenden Lernziel impliziert ist (z.B. Wissen, Verstehen, Anwenden, Analysieren, Synthese Erstellen/Erarbeiten, Beurteilen)? → Kognitive Prozesse: A2.3.1	<input type="checkbox"/>
5. Formale Aspekte der einzelnen Prüfungsfragen	5.1 Ist die Aufgabe präzise formuliert? Sind Teilfragen klar voneinander abgegrenzt? Werden nicht vorausgesetzte Fachwörter vermieden? → Inhaltsvalidität: A2.3.1	<input type="checkbox"/>
	5.2 Ist die Frage so formuliert, dass die Kandidaten/-innen den Zusammenhang zu den Lernzielen erkennen können?	<input type="checkbox"/>
	5.3 Wissen die Kandidaten/-innen, in welcher Form sie zu antworten haben (mit einer kurzen prägnanten Antwort oder längeren Ausführungen)? Passt die verlangte Darstellungsform der Ergebnisse zu den mit der Aufgabe verbundenen Denkprozessen?	<input type="checkbox"/>
	5.4 Gibt es für die Kandidaten/-innen Angaben, in welcher Weise die Bewertung erfolgt (z.B. ob sie zehn oder nur fünf Argumente anführen müssen), d.h. welche Leistungen von ihnen erwartet werden? → Inhaltsvalidität: A2.3.1	<input type="checkbox"/>
	5.5 Sind mit Blick auf die Bewertung Musterlösungen formuliert? → Auswertungsobjektivität: A2.1.2	<input type="checkbox"/>

(Fortsetzung nächste Seite)

2.1 Konstruktion/Planung von mündlichen Prüfungen (Fortsetzung)

6. Vorevaluation der Prüfung	6.1 Sind alle Aufgaben von einer Fachperson gegen gelesen und auf ihre Lösbarkeit geprüft worden?	<input type="checkbox"/>
	6.2 Wird eine angemessene Anzahl von Lernzielen in der Prüfung geprüft?	<input type="checkbox"/>

→ Validität: A2.3.1, 2.3.2

2.2 Durchführung von mündlichen Prüfungen

Aspekte	Leitfragen	<input checked="" type="checkbox"/>
1. Vorinformationen	1.1 Sind die Studierenden über die Inhalte, den Ablauf und die Bewertung der Prüfung sowie die erlaubten Hilfsmittel schriftlich informiert worden (Merkblatt)? → Durchführungsobjektivität: A2.1.1	<input type="checkbox"/>
	1.2 Sind bei Prüfungen zu Lehrveranstaltungen, an welchen verschiedenen Dozierende beteiligt sind, alle Studierenden durch gleiche Unterlagen informiert worden?	<input type="checkbox"/>
	1.3 Sind die Vorgaben der Allgemeinen Verordnung über Leistungskontrollen sowie allfälliger spezieller Verordnungen befolgt worden?	<input type="checkbox"/>
2. Prüfungsorganisation	2.1 Ist der Prüfungsplan so gestaltet, dass die Bewertung eines Kandidaten/einer Kandidatin vorgenommen werden kann, bevor der nächste Kandidat/die nächste Kandidatin geprüft wird? → Kriteriumsorientierte Prüfungen: A1.2	<input type="checkbox"/>
	2.2 Sind genügend Pausen für die Prüfenden eingeplant, sodass auch allfällige Verzögerungen wettgemacht werden können?	<input type="checkbox"/>
	2.3 Ist gewährleistet, dass das Prüfungsgespräch nicht durch Telefonklingeln, Klopfen etc. gestört wird?	<input type="checkbox"/>
	2.4 Ist die Sitzordnung so gewählt, dass sich die Kandidaten und die Prüfenden nicht wie bei einer Gerichtsverhandlung, sondern in angenehmer Gesprächsdistanz gegenüber sitzen? Sitzen allfällige Gäste nicht im Rücken, sondern seitlich der Kandidaten/-innen?	<input type="checkbox"/>
	2.5 Ist ein einheitliches Verfahren für die Zuteilung der Fragen (Fragepakete) auf die Kandidaten/-innen vorgesehen (wenn möglich Zufallszuteilung)?	<input type="checkbox"/>
	2.6 Beginnt das einzelne Prüfungsgespräch pünktlich zur vorgesehenen Zeit?	<input type="checkbox"/>
	2.7 Werden alle Kandidaten/-innen während der vorgesehenen Zeit geprüft?	<input type="checkbox"/>

(Fortsetzung nächste Seite)